



СОВЕТ  
ПЕРЕКОПНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЕРШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 11.06.2021 года

№ 52-125

Об утверждении Порядка рассмотрения Советом Перекопновского муниципального образования Ершовского муниципального района проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Перекопновского муниципального образования

В соответствии с частью 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Перекопновского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области, Совет Перекопновского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения Советом Перекопновского муниципального образования Ершовского муниципального района проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Перекопновского муниципального образования, согласно Приложения.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Администрации Перекопновского муниципального образования Ершовского муниципального района Саратовской области привести муниципальные правовые акты в соответствие с настоящим решением в течение двух месяцев с момента вступления его в силу.

Глава Перекопновского  
муниципального образования

Е.Н. Писарева

## **ПОРЯДОК**

### **рассмотрения Советом Перекопновского муниципального образования Ершовского муниципального района проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Перекопновского муниципального образования.**

1. Настоящий Порядок рассмотрения Советом Перекопновского муниципального образования Ершовского муниципального района проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Перекопновского муниципального образования разработан в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает процедуру рассмотрения Советом Перекопновского муниципального образования Ершовского муниципального района проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы Перекопновского муниципального образования.
2. Проекты новых муниципальных программ, проекты изменений в муниципальные программы направляются в Совет Перекопновского муниципального образования администрацией Перекопновского муниципального образования заблаговременно, до утверждения в установленном порядке муниципальной программы или внесения в соответствующую программу изменений.  
Направляемые проекты должны соответствовать требованиям, предъявляемым к таким документам нормативным правовым актом администрации муниципального образования, изданным в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Вместе с проектом муниципальной программы в Совет Перекопновского муниципального образования должны быть представлены документы:
  - 1) пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности и основания разработки проекта муниципальной программы, внесения изменений в муниципальную программу;
  - 2) финансово-экономическое обоснование ресурсного обеспечения проекта муниципальной программы, проекта изменений, предлагаемых для внесения в муниципальную программу, с указанием о необходимости (отсутствии необходимости) корректировки решения о соответствующем бюджете;
  - 3) сопоставительная таблица предлагаемых изменений в муниципальную программу;

- 4) документы и (или) материалы, подтверждающие необходимость и целесообразность принятия муниципальной программы или внесения соответствующих изменений (при наличии).
4. Проекты о внесении изменений в муниципальные программы не направляются на рассмотрение в Совет Перекопновского муниципального образования в случаях:
  - 1) устранения технических ошибок;
  - 2) приведения муниципальной программы в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Саратовской области, решениями Совета Перекопновского муниципального образования, заключениями органа внешнего муниципального финансового контроля Перекопновского муниципального образования;
5. В ходе рассмотрения проектов муниципальных программ, предложений об изменении муниципальных программ оцениваются:
  - 1) соответствие задач, намеченных к решению в рамках муниципальной программы, приоритетам социально-экономического развития муниципального образования и полномочиям местного самоуправления;
  - 2) эффективность предлагаемых мероприятий;
  - 3) возможность финансового обеспечения реализации мероприятий программы;
  - 4) ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы;
  - 5) иные вопросы, связанные с реализацией проекта.
6. Проекты муниципальных программ, проекты о внесении изменений в муниципальные программы вместе с поступившими документами направляются в одну из комиссий Совета Перекопновского муниципального образования (далее по тексту - Комиссия) в соответствии с направлением её деятельности.

Вопрос о рассмотрении проектов муниципальных программ, проектов о внесении изменений в муниципальные программы включаются в повестку очередного ближайшего заседания Комиссии.

Для рассмотрения проектов муниципальных программ, проектов о внесении изменений в муниципальные программы на заседание Комиссии могут быть приглашены:

- руководители исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления, являющиеся заказчиками муниципальных программ, разработчиками муниципальных программ или исполнителями муниципальных программ;
- бюджетные и иные организации, являющиеся непосредственными участниками программных мероприятий или получателями бюджетных

средств и средств иных источников на реализацию муниципальной программы;

- представители органа внешнего муниципального финансового контроля Перекопновского муниципального образования.

При необходимости Комиссия вправе запросить заключение органа внешнего муниципального финансового контроля Перекопновского муниципального образования на представленный проект муниципальной программы, проект о внесении изменений в муниципальную программу.

7. По результатам рассмотрения проектов муниципальных программ, проектов о внесении изменений в муниципальные программы Комиссия принимает одно из следующих решений:

- рекомендовать администрации Перекопновского муниципального образования утвердить муниципальную программу или внести предложенные изменения в муниципальную программу

- рекомендовать администрации Перекопновского муниципального образования утвердить муниципальную программу или внести предложенные изменения в муниципальную программу с учетом замечаний и предложений Комиссии;

- рекомендовать администрации Перекопновского муниципального образования не утверждать муниципальную программу или предложенные изменения в муниципальную программу.

8. По результатам рассмотрения проекта муниципальной программы Комиссия передает в Совет Перекопновского муниципального образования материалы, связанные с рассмотрением муниципальной программы, на основании которых Совет Перекопновского муниципального образования на ближайшем заседании может принять решение, содержащее рекомендации Администрации по проекту муниципальной программы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, которые направляются в Администрацию.

9. Нерассмотрение на очередном ближайшем заседании Комиссии проекта муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу, представленных при условии соблюдения требований, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, а также ненаправление решения Комиссии по результатам рассмотрения проекта муниципальной программы или проекта о внесении изменений в муниципальную программу в течение пяти рабочих дней, не является препятствием для утверждения соответствующей муниципальной программы, изменений в муниципальную программу администрацией Перекопновского муниципального образования.